

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 127»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА**

665714, Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Гидростроитель,
улица Байкальская, дом 112А

Тел. (3952) 211-02-80

ПРИНЯТО
Советом педагогов
МБДОУ «ДС № 127»
Протокол № 1 от 03.08.2020



УТВЕРЖДАЮ

И. И. Заведующего МБДОУ «ДС № 127»

Е.Г. Егинян

20 20 г.

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
С ВОСПИТАННИКАМИ И/ИЛИ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
- ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ
МБДОУ «ДС № 127»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ «ДС № 127» (далее – Порядок) разработан в целях соблюдения прав воспитанников на доступное и бесплатное дошкольное образование и регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ «ДС № 127» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан с учетом следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем ДОУ и действует до замены новым.

**2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений с
воспитанниками и/или родителями (законным представителями) воспитанников**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Договор).

2.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) и воспитанников,

предусмотренных локальными нормативными актами ДОУ и пунктами Договора, начинают действовать с момента зачисления воспитанника в ДОУ.

2.3. Договор составляется в письменной форме в двух экземплярах (по одному для каждой стороны), подписывается сторонами и действует до момента его расторжения.

2.4. В Договоре в обязательном порядке указываются основные характеристики обучения: режим пребывания воспитанника в саду, наименование образовательной программы, срок освоения образовательной программы, направленность группы (общеразвивающая или оздоровительная), а также стоимость предоставляемых услуг за присмотр и уход за воспитанником.

2.5. Договор не может содержать условия, ограничивающие права сторон, если это противоречит законодательству Российской Федерации. При включении таких условия в Договор, они не подлежат применению.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. Приостановление образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) происходит в следующих случаях:

- на период болезни воспитанника – основанием приостановления образовательных отношений является медицинская справка о болезни, выданная медицинской организацией;

- на период очередного отпуска родителей (законных представителей) – основанием приостановления образовательных отношений является личное заявление родителя (законного представителя) с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников;

- на период карантина – основанием приостановления образовательных отношений является приказ руководителя ДОУ с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников;

- на период чрезвычайной ситуации непредвиденного характера – основанием приостановления образовательных отношений является приказ руководителя ДОУ.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений с воспитанниками и/или родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельства, не зависящим от воли воспитанников и/или родителей (законных представителей) и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования является приказ руководителя ДОУ об отчислении воспитанников из ДОУ, прекращается договор об образовании.

4.3. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника издание приказа об отчислении воспитанника осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств воспитанников перед ДОУ.

4.4. Если родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя ДООУ об отчислении воспитанника из ДООУ.

4.5. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- дата отчисления;
- причина отчисления (если воспитанник переводится в другую организацию, то указывается наименование образовательной организации).

4.7. Должностное лицо, принимающее заявление об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника копию приказа об отчислении и медицинскую карту воспитанника.

4.8. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника в трехдневный срок руководителем ДООУ издается приказ об отчислении воспитанника из ДООУ.